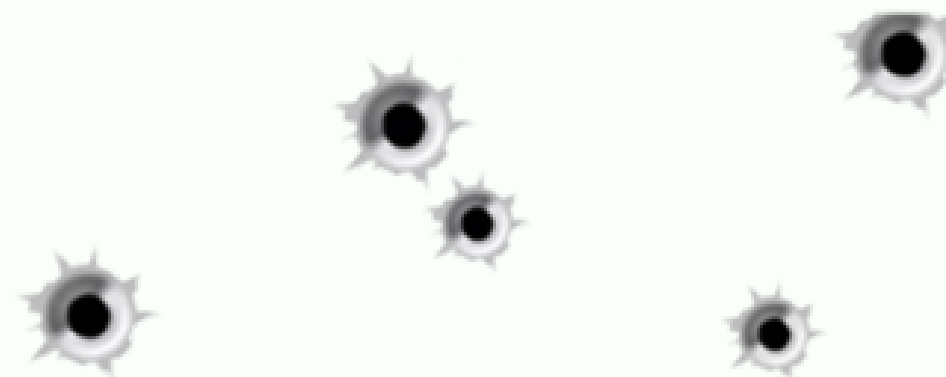




KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRODA



Wytyczne dla osoby wprowadzającej nowego członka do KS Garda

Każda osoba wprowadzająca nowego członka do Klubu Strzeleckiego Garda powinna zapewnić, że kandydat:



Zrozumiał obowiązujące zasady

Upewnić się, że nowy członek zapoznał się ze statutem, regulaminem strzelnicy Klubu Strzeleckiego Garda.



Posiada wiedzę o bezpieczeństwie

Należy zapoznać kandydata z podstawowymi zasadami bezpieczeństwa na strzelnicy i obchodzenia się z bronią.



Wie o nadchodzących wydarzeniach

Poinformować o najbliższych szkoleniach, treningach, egzaminach, zawodach i spotkaniach organizacyjnych klubu.

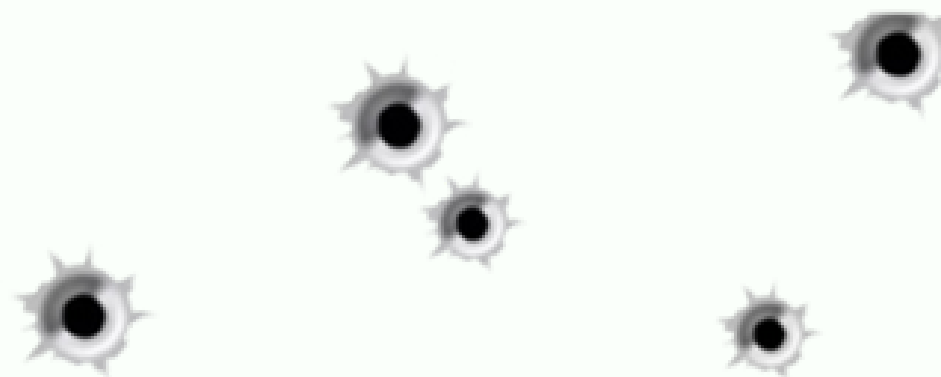


Ma wsparcie w adaptacji

Wprowadzający jest osobą kontaktową dla nowego członka w początkowym okresie członkostwa, odpowiadając na pytania.



KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRÓDA

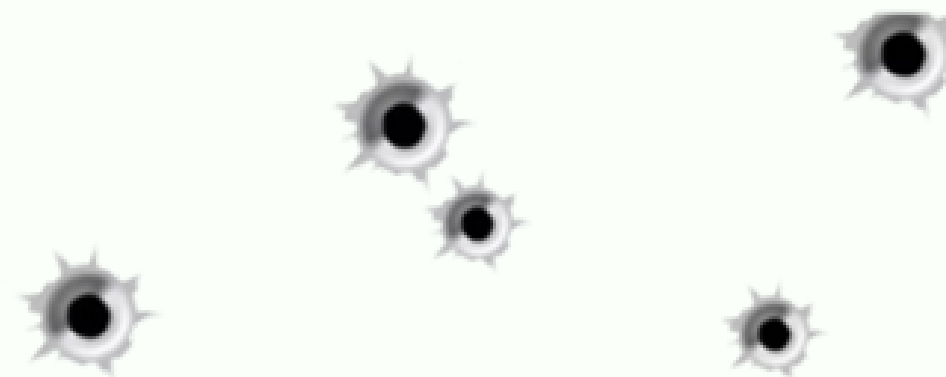


1. Kandydat składa komplet dokumentów członkowskich

- Drukuje dwustronnie, wypełnia i podpisuje wraz z wprowadzającymi deklarację członkowską wraz z dokumentami towarzyszącymi: [Link do deklaracji](#)
- Opłaca wpisowe i składkę członkowską zgodnie z aktualnymi stawkami.
- Dostarcza oryginał podpisanej deklaracji z potwierdzeniem przelewu do siedziby klubu.



KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRÓDA



2. Wprowadzający szkoli wprowadzanego:

Praktyka

W części praktycznej - zapoznanie z obsługą broni:

- Pistolet bocznego zapłonu (.22 LR)
- Pistolet centralnego zapłonu (np. 9x19)
- Karabin bocznego zapłonu (.22 LR)
- Karabin centralnego zapłonu (np. .223 Rem lub podobne)
- Strzelba typu pump-action oraz/lub typu bock

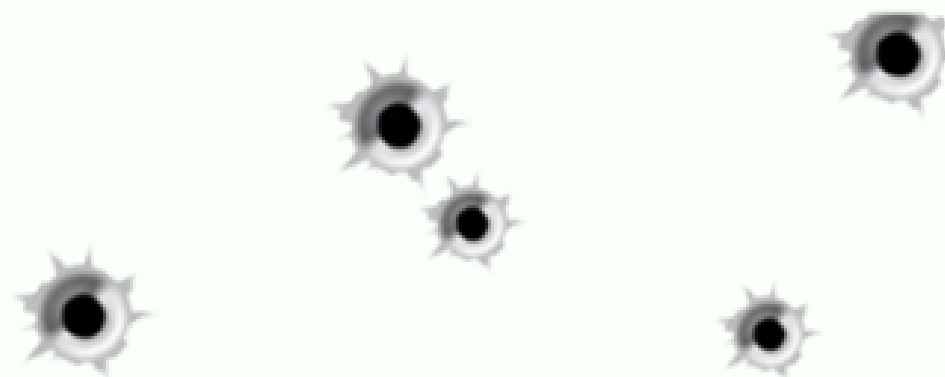
Teoria

W części teoretycznej - zapoznanie z:

- BLOS – zasadami bezpieczeństwa
- Komendami strzeleckimi (ładuj, start, stop, rozładuj)
- Postawami strzeleckimi dla pistoletu, karabinu i strzelby
- Zasadami pobytu na strzelnicy: książka pobytu, zgłoszenia SMS



KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRODA



3. Wymagana infrastruktura online

Wprowadzany zostaje zapoznany z wymaganą infrastrukturą online:

- **Portal PZSS** – zakładanie konta, wnioski o licencję, zapisy na egzamin, przedłużanie licencji zawodniczej
- **Portal rejestracyjny KS Garda** – rejestracja na zawody, wybór konkurencji, druk metryczek, podgląd osobostartów w “moje zawody”
- **Forum klubu KS Garda** – zapoznanie się z regulaminami zawodów i grafikami startowymi



[Link PZSS](#)



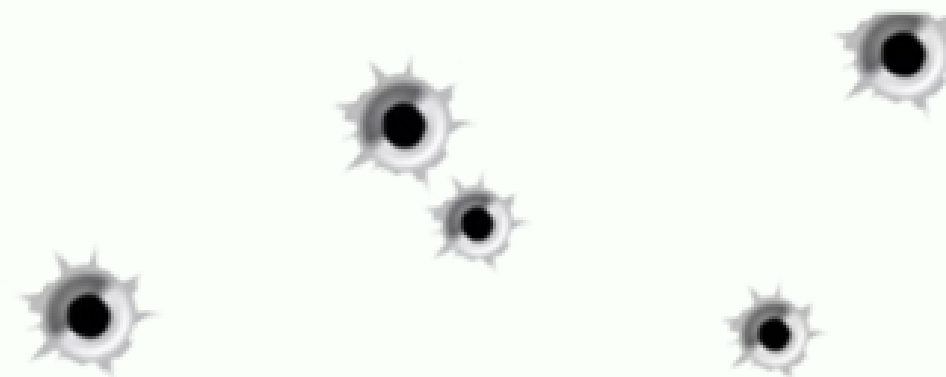
[Link rejestracja](#)



[Link Forum](#)



KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRÓDA



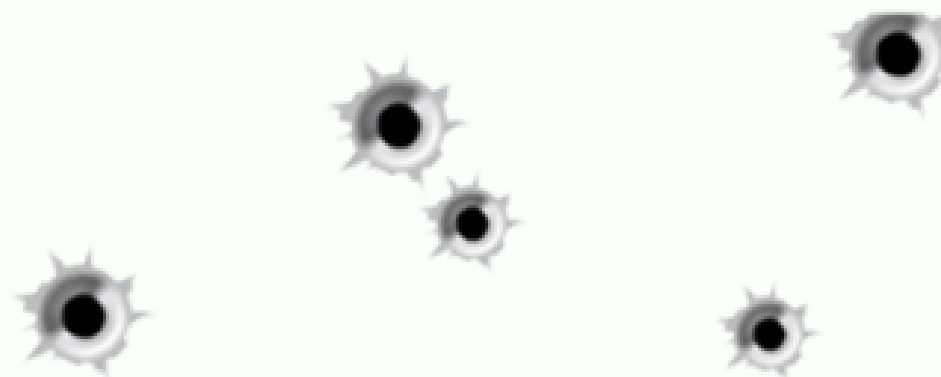
4. Opłaty i kroki do pozwolenia na broń

Wprowadzany jest informowany o opłatach i dalszych krokach w drodze do pozwolenia na broń

- Wpisowe i składki członkowskie.
- Licencja zawodnicza PZSS, wniosek o wydanie oraz wniosek o przedłużenie licencji.
- Szkolenie na patent strzelecki zgodnie z aktualnym regulaminem PZSS.
- Egzamin na patent strzelecki.
- Koszty związane z badaniami lekarskimi.
- Podanie i koszty związane z wydaniem pozwolenia na broń.
- Szkolenia prowadzącego strzelanie.



KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRÓDA



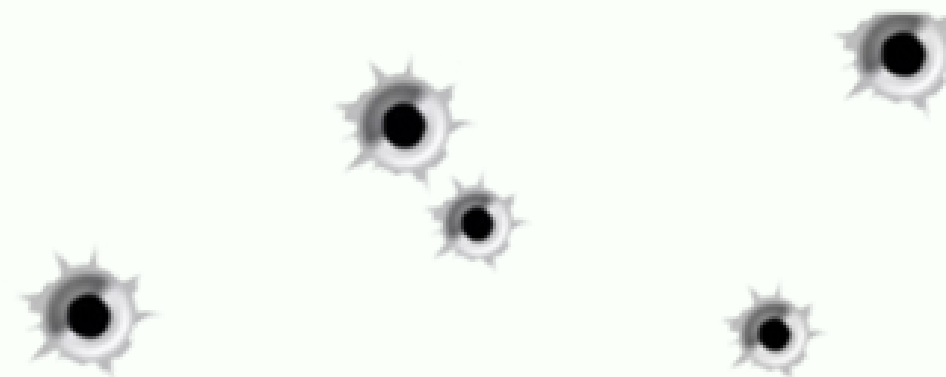
5. Asysta podczas startów w zawodach

Wprowadzany odbędzie w asyście wprowadzającego starty w zawodach KS Garda (statyka)

- Osoba wprowadzająca powinna zapewnić asystę na pierwszych zawodach z nowym członkiem.
- Osoba wprowadzająca powinna udzielić pomocy w obsłudze systemu rejestracji, drukowaniu metryczek, wystartowaniu w poszczególnych konkurencjach zgodnie z grafikiem startów, przestrzeganiu procedur, zapoznaniu się z regulaminem zawodów.



KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRODA



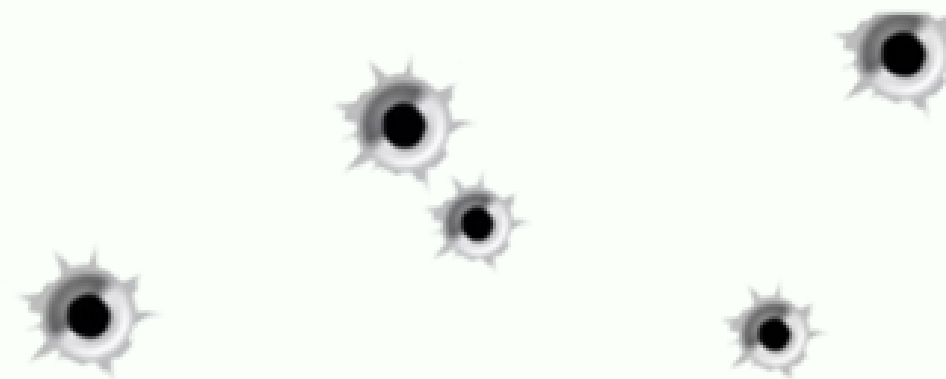
6. Pomoc w zapisach na szkolenie i egzamin

**Wprowadzający pomaga wprowadzanemu w rejestracji
na szkolenie i egzamin na patent strzelecki**

- Wprowadzany zostaje zapoznany z wymogiem wzięcia udziału w szkoleniu na patent strzelecki oraz procedurą rejestracji na egzamin na patent strzelecki przez Portal PZSS.



KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRÓDA



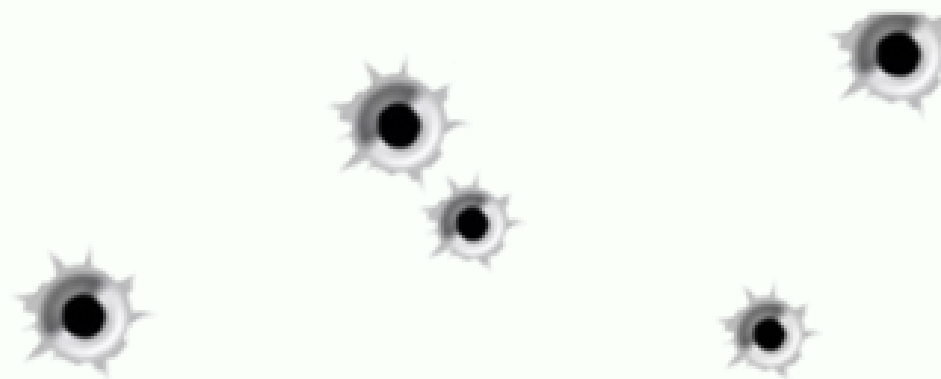
7. Zasady korzystania ze strzelnicy

Zapoznanie z zasadami korzystania ze strzelnicy KS Garda

- Wprowadzany zapoznaje się z regulaminem strzelnicy, książką pobytu, zasadami zgłoszeń SMS.
- Zna sposób i zasady korzystania z infrastruktury strzelniczej tj. kod do skrzynki z książką, klucz do bramki, sprząatanie po strzelaniu, cele w wieży z poperami.



KLUB STRZELECKI
GARDA OSTRÓDA



8. Podsumowanie obowiązków wprowadzającego

Wprowadzający nowego członka do KS Garda

- **Dba o to, by znał on zasady bezpieczeństwa i obsługi broni.**
- **Potrafił samodzielnie korzystać z portali i procedur klubowych.**
- **Był przygotowany do samodzielnego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu klubu.**